

Sachbearbeiter/In Rechnungswesen

Wir sind weltweit der führende Hersteller von elektronischen Trefferanzeigen für Schiesssportanlagen. Unsere Anlagen werden an internationalen Anlässen, wie Weltmeisterschaften und Olympischen Spielen eingesetzt.

Zur Verstärkung unseres Administrations-Teams suchen wir als Schwangerschaftsvertretung per sofort eine/n dynamische/n und engagierte/n

Sachbearbeiter/In Rechnungswesen (60%-80%)

In dieser bis Ende Oktober befristeten Position sind Sie hauptsächlich für die Kreditoren- sowie Debitorensachbearbeitung zuständig. Sie bereiten die periodischen Zahläufe vor und erstellen Rechnungen für unsere Kunden in der Schweiz in enger Abstimmung mit unserem Verkaufsteam.

Was Sie mitbringen sollten:

- Eine kaufmännische Grundausbildung
- 2 - 3 Jahre relevante Berufserfahrung
- Starke Kenntnisse in gängigen, jobspezifischen Softwarelösungen und PC Anwendungen
- Gute Kenntnisse in Englisch und Französisch sind ein Plus
- Erfahrungen im Exportwesen sind von Vorteil

Ihre Hauptaufgaben umfassen:

- Effiziente Bearbeitung der Kreditorenbuchhaltung
- Pflege der Debitorenbuchhaltung in unserem ERP-System inklusive Mahnwesen
- Erstellung von Debitorenrechnungen für den Schweizer Markt
- Mitarbeit bei der Erstellung der Monatsabschlüsse
- Bearbeitung von Bestellungen über unseren Webshop und telefonischer Aufträge
- Bearbeitung von Sponsoringanfragen
- Vertretung der Sachbearbeiterin im Bereich Export während Abwesenheiten

Was wir bieten:

Sie erwartet ein abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Arbeitsumfeld als Teil eines motivierten und dynamischen Teams. Sie treten ein in ein international ausgerichtetes Technologieunternehmen, das sich durch Leidenschaft und Engagement für den Erfolg seiner Produkte und Dienstleistungen auszeichnet.

Sachbearbeiter/In Rechnungswesen

Additional information

Location **Effretikon**

Position type **Part-time employee**

Start of work **Apr 2, 2024**

Responsible

Jobs Sius